



11/06/2026

## מרכז פנימי וחיצוני למשרה רכז/ת תיאום ושיווק במרכז אפ 60 – מס' 28/2026

היקף העסקה: 50% משרה (20 ש"ש)  
תנאי שכר: הסכם העסקה אישי  
כפיפות ארגונית: למנהלת מרכז אפ 60

### תיאור התפקיד:

1. אחריות על תיאום וריכוז פעילות מרכז אפ 60 +
2. פרסום והפצת מידע על פעילויות מרכז אפ 60+
3. ניהול תקשורת עם מקבלי שירות פוטנציאליים ומשתתפים קיימים.
4. תיעוד הפניות במערכת ממוחשבת שיווק והפצת מידע על פעילויות המרכז -
5. שיבוץ משתתפים לסדנאות, הרכבת קבוצות לפעילויות ותיאום מועדי מפגשים וסדנאות
6. ייזום פעולות שיווק, חשיפה לקהל היעד הרלבנטי והגדלת השתתפות המשתתפים
7. ריכוז עבודת ועדת ההיגוי המקומית

### דרישות סף

1. תואר אקדמי
2. שליטה מלאה ביישומי Office
3. ניסיון של שנה לפחות בעבודה בפרויקטים חברתיים.
4. ניסיון עבודה בייזום פעילויות חברתיות לאזרחים ותיקים או בניהול צוות מתנדבים – יתרון

הצעות המועמדות יש להגיש לאגף משאבי אנוש בחברה לתרבות ספורט ופנאי בציון שם או מספר המשרה בנושא המייל לכתובת דוא"ל [gius@tarbut-batyam.co.il](mailto:gius@tarbut-batyam.co.il) עד לתאריך 25/06/2026. בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן עדיפות באיוש משרה זו למועמדים/ות עם מוגבלויות. המודעה מופנית לנשים וגברים כאחד. רק פניות מתאימות תיענינה.