



07/06/2026

מרכז פומבי למנהל/ת מרכז קהילתי בבת ים 25/2026

תנאי שכר: לפי חוזה בכירים
היקף משרה: 100% משרה
כפיפות ארגונית: למנהל/ת אגף מרכזים קהילתיים

תיאור התפקיד:

1. ניהול מרכז קהילתי הפועל במסגרת החברה לתרבות פנאי וספורט בת ים
2. איתור צרכים בקהילה בשותפות עם גורמים עירוניים ונציגי הקהילה.
3. בניית תוכנית עבודה שנתית כוללת בהתאם למדיניות הנהלת החברה והנהלת העיר, ובניית תוכניות עבודה שנתיות לרכזים המקצועיים במרכז.
4. הוצאה לפועל של תוכניות העבודה השנתיות בקרה ועמידה ביעדים השנתיים שנקבעו.
5. בניית תקציב ואחריות לניהול השוטף שלו, עמידה ביעדים התקציביים השנתיים.
6. ייזום פרויקטים ואירועים לקהילה וגיוס שותפים ומשאבים לביצועם.
7. פרסום ושיווק שירותי המרכז הקהילתי ופעולותיו.
8. ניהול הקשר השוטף עם התושבים, פיתוח יחסי גומלין בקהילה, עידוד וטיפול פעילים ומתנדבים.
9. פיתוח וקיום קשרים יחסי גומלין עם גורמים עירוניים ובעלתי תפקידים רלוונטיים במערכת החינוך הפורמלית והבלתי פורמלית בשכונה.
10. אחריות על נראות המרכז הקהילתי, תחזוקה ובטיחות המבנה.
11. גיוס עובדים ושיבוצם לעבודה בשיתוף גורמי משאבי אנוש בחברה.
12. ניהול צוות העובדים המקצועי והמנהלי, הנחייתו והדרכתו וביצוע הערכת עובדים שנתית.
13. יצירת שיתופי פעולה עם מנהלי מתנ"סים בעיר ועבודה בהתאם לתוכניות עבודה של האגף.

דרישות סף:

- רשאים להגיש מועמדות לתפקיד תושב/ת ואזרח/ית ישראל אשר נתקיימו בהם התנאים המצטברים הבאים:
1. בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או הנדסאי או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.
או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
 2. בעלת לפחות 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי (להנדסאי רשום ניסיון של 5 שנים ולטכנאי רשום ניסיון של 6 שנים).



דרישות נוספות אשר עמידה בהם מהווה יתרון נוסף:

1. תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: חינוך בלתי פורמלי, חינוך, עבודה קהילתית, מדעי החברה, מינהל חינוכי - חובה
2. ניסיון של 4 שנים לפחות בניהול תקציב בהיקף שלא יפחת מ 2.5 מיליון ₪.
3. ניסיון של 4 שנים לפחות בניהול ישיר של מינימום 20 עובדים.
4. ניסיון של 4 שנים לפחות בהנחיית והדרכת צוות, ארגון והפעלת פרויקטים במסגרת החינוך הבלתי פורמלי
5. יכולת הפעלת צוות.
6. יכולת ביטוי בכתב ובעל פה ויכולת ניהול משא ומתן.
7. יכולת לקיים תקשורת תקינה ושיתוף פעולה עם תושבים, בעלי תפקידים, מוסדות וארגונים בקהילה.
8. יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

כללי והגשת המועמדות:

1. המועמד/ת נדרש/ת לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים המעידים על הניסיון שלו/ה, המלצות וכל מידע אחר אשר לדעתו/ה רלוונטי להגשת המועמדות במכרז זה.
2. המבקש/ת להתמודד במכרז ישלחו את המסמכים לכתובת דוא"ל: gus@tarbut-batyam.co.il כאשר בכותרת יצוין "מועמדות לתפקיד מנהל/ת מרכז קהילתי", עד לא יאוחר מיום 22/06/2026 – לא תתקבלנה הצעות שיוגשו באיחור או בכל דרך אחרת.
3. החברה רשאית לזמן את כל המועמדים העומדים בתנאי הסף ובכישורים הנדרשים הנוספים או את חלקם לראיון.
4. החברה תהיה רשאית לשלוח מועמד/ת למבחני התאמה כפי שייקבעו על ידי החברה.
5. החברה רשאית, ביחס למועמדים שיגיעו לשלבים מתקדמים בהליך האיתור והמיון, לפנות לממליצים או למעסיקים קודמים של המועמד. לפיכך, מועמד/ת המבקש/ת לשמור על דיסקרטיות, מתבקש/ת לציין זאת במפורש בהצעתו/ה אין בקיום המכרז כדי לחייב את החברה להתקשר עם מועמד/ת מסויים/ת ובכלל.
6. מודעה זו מופנית לגברים ונשים כאחד.
7. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה בכל שלב על פי שיקול דעתה הבלעדי.