



22/05/2025

החברה לתרבות פנאי וספורט בתיים



מכרז פנימי וחיצוני למשרה פנויה – מנהלת חשבונות מכרז מס' 31/2025

היקף משרה: 100%

תנאי שכר: לפי חוזה אישי

כפיפות ארגונית: חשב החברה

תיאור התפקיד:

1. טיפול ומעקב שוטף על חשבונות הבנקים של החברה.
2. בקרה על כל התנועות בחשבונות הבנקים.
3. ביצוע התאמות, בדיקות ובקורות על כלל הכנסות החברה.
4. שידור כ. אשראי והוראות קבע וטיפול בשגויים.
5. טיפול ובקרה על הקופות כולל קופות קטנות של החברה.
6. טיפול במע"מ בעסקאות אקראיות
7. טיפול ומעקב על הוראות קבע של ספקים ולקוחות של החברה.
8. מתן מענה שוטף ללקוחות ומעקב אחרי גבייה מלקוחות.
9. ביצוע תשלומים והתאמות מוטבי שכר בחשבשבת.
10. שידור וקליטת חומר חשבונאי מכלל מערכות גבייה של החברה.
11. הכנת חומרים לביקורות שנתיות.
12. טיפול בתשלומים לספקים והתאמת כרטיסי ספקים.
13. קליטת פקודות וחומרים חשבונאיים מתוכנת והשכר והוצאת תשלומים למוסדות.
14. מעקב אחר תקבולים מהעירייה ומגורמי חוץ.
15. כל מטלה נוספת שתידרש במסגרת פעילות אגף הכספים של החברה.

כישורים נדרשים:

1. תעודת הנה"ח סוג 2 - חובה. סוג 3 – יתרון
2. ניסיון רלוונטי מוכח של 3 שנים לפחות בהנהלת חשבונות – חובה
3. שליטה מלאה וניסיון בעבודה באקסל ובחשבשבת – חובה
4. יכולת למידה של יישומי מחשב חדשים
5. יכולת עבודה בצוות ותודעת שירות גבוה

הצעות המועמדות יש להגיש באגף משאבי אנוש בחברה לתרבות ספורט ופנאי בציון שם המשרה בדוא"ל gius@tarbut-batyam.co.il עד לתאריך 05/06/2025.

בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, תינתן עדיפות באיוש משרה זו למועמדים/ות עם מוגבלויות.
רק פניות מתאימות יקבלו מענה